ENSAYO DE PRESUPUESTOS PLANIFICACION Y CONTROL

CAPITULO I



|  |
| --- |
| Amadeo Gasca |
| Brandon Vivas |
| Diana Leguizamòn |
| Elizabeth Ariza |
| Gloria Chartano |
| Sonia Pinzòn |

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

PROYECTOS EN LOGISTICA DEL TRANSPORTE

BOGOTA

2012

**PRESUPUESTOS PLANIFICACION Y CONTROL**

# La lectura nos hace comprender las dos funciones primordiales de los gerentes en una entidad que son: PLANIFICACION Y CONTROL. Con estos resultados se puede medir el logro de las metas a seguir cuando se inicia un negocio o una empresa, también nos habla sobre la orientación que debemos seguir y el trato que debemos tener con las personas que se encuentra con nuestro objetivo empresarial, si nos relacionamos con personas comprometidas el logro de los objetivos empresariales nos va a llevar de la misma manera al éxito de la empresa, y esto requiere responsabilidades directivas las cuales son denominadas y delegadas a los funcionarios administrativos.

Sabemos la importancia que tiene en la planificación y control de las utilidades de nuestra empresa: la planificación, organización, recursos humanos, control de procesos. Debemos tener pleno conocimiento de las personas capacitadas para desempeñar las anteriores funciones.

El proceso de planificación constituye la base y el vínculo para los demás elementos que encuentran implicados para que funcione el centro del cerebro de una organización.

Nos menciona las lectura el proceso de la toma de decisiones, ya sea a largo o corto plazo mala o buena es una decisión que requiere compromiso, creatividad y confianza, actitud; igualmente debemos respetar los pasos para una buena toma de decisión que son identificación y evaluación.

Encontramos conceptos fundamentales en la planificación y control de utilidades, los conceptos de retroalimentación en los conceptos de lineamientos para la planificación de ideas y se desarrollan tres tipos de proyecciones fundamentales: referencia, anhelada y planificada.

Por lo tanto la planificación y el control deben seguir las líneas de autoridad y responsabilidad en los objetivos de la empresa, basándonos por el general en dos planes el estratégico y el táctico

**PRESUPUESTO BASE 0**

Se relaciona con el costeo de actividades, cada actividad del presupuesto debe ser planamente justificada.

El presupuesto que siempre se utiliza inicia con el nivel de operación y gastos y luego justificando los desembolsos adicionales parta el próximo año. En el presupuesto partimos sobre la base de costo beneficio, en lugar de justificar hasta donde va usted, a partir de cero, empiece del punto donde se encuentra y evalué lo que sucedería si viniera a menos; esta resulta ser la forma más veras de análisis-beneficio para esa función en ese lugar.

**APLICACIÓN DEL PRINCIPIO DE EXCEPCION**

La medición del desempeño real contra los objetivos, las metas y las normas que se han planificado y la comunicación que es la medición a través de los informes de desempeño y estos se extienden a todas las áreas de la empresa y se dan a conocer:

1. Los resultados reales
2. Los resultados presupuestados o planeados
3. La diferencia entre ambos

Este tipo de comunicación representa una aplicación eficaz del reconocido principio de excepción.

Este principio sostiene que la gerencia debe concentrar su atención en las partidas excepcionales o anormales que aparecen en los informes. Los informes de desempeño incluyen una comparación de los resultados reales, con los planes por áreas de responsabilidad, el ejecutivo debe investigar y determinar las causas para emprender las acciones colectivas y estos informes deben ser mensuales.

**ADAPTACION ORGANIZACIONAL A LA PCU**

Para incrementar la eficiencia administrativa y operacional todas las empresas deben dividirse en subunidades organizacionales (ANTES DE LA DESICIONES), se clasifican en: centro de costos, centro de ingresos, centro de utilidades, centro de inversión, por los ingresos, los costos y las utilidades de los centros o a través de estas áreas se implementan los planes y se cumplen los objetivos.

**DEPARTAMENTOS Vos GERENTES DE DEPARATMENTOS**

Al evaluar al gerente de un centro deben emplearse únicamente aquellos costos e ingresos en el que incluye los costos e ingresos atribuibles

**PRESUPUESTOS FORMALES Vos PRESUPUESTOS INFORMALES**

Se deben formalizar ciertas faces de las funciones de planificación y control, la flexibilidad en la aplicación de la PCU un programa de planificación y control de utilidades no debe dominar un negocio de modo que no ponga en una camisa de fuerza.

La expectativas realistas de la PCU un problema de comportamiento en la planificación y control de utilidades la administración debe mostrarse realista.